

Протокол №2

Заочного заседания Наблюдательного совета
Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад №154

Дата: 07.03.2017г.

Место нахождения организации: МАДОУ детский сад №154
по адресу: г. Екатеринбург, ул. Победы, 70а

Повестка дня:

1. Результаты деятельности МАДОУ детский сад №154.
2. Сведения об использовании закрепленного за ним муниципального имущества.
3. Утвердить годовые формы бухгалтерской отчетности за 2016г. и отчет о результатах деятельности МАДОУ детского сада №154, об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2016г.

Заочное голосование проводилось в соответствии с требованиями ч.6 ст.12 Федерального закона от 3 ноября 2006 г. N 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и п.6.11, п.6.12 Устава МАДОУ детский сад №154 и осуществлялось **бюллетенями для голосования.**

Извещение о проведении заседания наблюдательного совета путём заочного голосования с приложением информации по вопросу повестки заседания:

- Отчет о результатах деятельности муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 154 и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2016 год;
- Отчет о финансовых результатах деятельности учреждения ф.0503721;
- Баланс государственного (муниципального) учреждения ф.0503730;
- Отчет об использовании учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности ф. 0503737(2)(4)(5), а также

бюллетень для голосования были направлены каждому члену Наблюдательного совета за пять дней до даты окончания приёма бюллетеней (приём бюллетеней осуществлялся до 07.03.2017г.).

Членам Наблюдательного совета представлено – 9 бюллетеней Наблюдательного совета МАДОУ детский сад №154.

Участвовали в заочном голосовании – 9 членов Наблюдательного совета МАДОУ детский сад №154 и возвращено - 8 бюллетеней (приложение 1)

Недействительных бюллетеней нет.

В соответствии п. 6.12. п.п.9 Устава МАДОУ детский сад №154 заседание Наблюдательного совета является правомочным, так как все члены Наблюдательного совета извещены о дате проведения заочного голосования и бюллетени возвращены до назначенной даты (до 07.03.2017г.) в количестве более половины членов Наблюдательного совета.

Участники заочное голосование:

Состав Наблюдательного совета:

Представители Учредителя:

1. Буртылева Светлана Геннадьевна – ведущий специалист отдела образования Администрации Орджоникидзевского района города Екатеринбурга;
2. Стукова Елена Николаевна - главный специалист отдела образования Администрации Орджоникидзевского района города Екатеринбурга.

Представители собственника:

1. Мамылина Елена Геннадьевна – главный специалист территориального отдела Департамента по управлению муниципальным имуществом по Орджоникидзевскому району.

Представители коллектива МАДОУ детский сад №154:

1. Музипова Ирина Альфировна – воспитатель;
2. Исмагилова Айгюль Зульфаровна – завхоз;
3. Кремлева Элина Николаевна – воспитатель.

Представители общественности:

1. Новошевская Светлана Петровна – заведующий МБДОУ - детский сад №500;
2. Фомичёва Татьяна Ивановна – заведующий МБДОУ - детский сад №518;
3. Юрьевских Вероника Борисовна – заведующий МБДОУ-детский сад компенсирующего вида №411.

Ход заочного заседания:

По первому вопросу рассмотрели результаты деятельности МАДОУ детский сад №154.

1. Общие сведения об учреждении:
 - Полное наименование учреждения - Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 154.
 - Реквизиты муниципального правового акта, в соответствии с которым создано учреждение: Распоряжение Управления образования Администрации города Екатеринбурга от 16.12.2015 № 2524/46/36
 - Юридический адрес учреждения: 620042, г. Екатеринбург, ул. Победы, 70а.
 - Учредитель: Департамент образования Администрации города Екатеринбурга
 - Руководитель (должность, фамилия, инициалы): заведующий: Кондовина Н.В.
 - МАДОУ детский сад №154 - образовательное учреждение Орджоникидзевского района с 02.09.2013 года зарегистрировано в качестве юридического лица.
 - Сведения о численности работников учреждения и заработной плате работников МАДОУ детский сад №154. Среднегодовая численность работников, 21 человек. Среднемесячная заработная плата работников 22,78 тыс.руб.
 - Основные виды деятельности в соответствии с уставом учреждения:
 - Предоставление дошкольного образования по общеобразовательным программам дошкольного образования (Лицензия Министерства общего и профессионального образования Свердловской области 66Л01 № 0004266 от 16.10.2015);
 - Присмотр и уход за детьми.
 - Прочие виды деятельности в соответствии с уставом учреждения:
(Разрешительные документы, на основании которых учреждение осуществляет деятельность: Устав; Положение о порядке и условиях предоставления платных образовательных услуг):
 - Спортивная секция «Крепыш»;
 - Кружок конструирования и моделирования «Юный архитектор»;
 - Хореографическая студия «Мир танца»;
 - Художественная студия «Фантазер».
2. Результаты деятельности МАДОУ детский сад №154:
 - Информация об изменении балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов. Общая балансовая (остаточная) стоимость нефинансовых активов на конец отчетного года 34 660,37(2 672,13) тыс. руб.; 100,89 (93,29) в процентах к стоимости на начало года.
 - Отчет о выполнении муниципального задания:
 - Присмотр и уход. Физические лица за исключением льготных категорий. От 3 лет до 8 лет. Группа полного дня: объем услуги (работы) в натуральном выражении - 95 человек; средняя цена (тариф) - 2 980 руб.
 - Присмотр и уход. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей. От 3 лет до 8 лет. Группа полного дня: объем услуги (работы) в натуральном выражении 1 человек; средняя цена (тариф) – 0,00 руб.
 - Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования. Обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов. От 3 лет до 8 лет. Очная. : объем услуги (работы) в натуральном выражении – 96 человек.

3. Информация о доходах, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ):

Наименование вида деятельности (услуги, работы)	План по доходам на год, тыс. руб.	Фактический доход по итогам года	
		тыс. руб.	в процентах к плану
Отчетный год			
Питание сотрудников	103,26	103,26	100
Платные услуги	503,69	503,69	100

4. Информация о количестве потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения:

Наименование показателя	Год, предшествующий отчетному	Отчетный год
Количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными услугами (работами), чел.	1	100
Количество потребителей, воспользовавшихся частично платными услугами (работами), чел.	99	
Количество потребителей, воспользовавшихся платными услугами (работами), чел.		54
Общее количество потребителей по всем видам услуг, чел.	100	154

5. Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры:
нет (за отчетный год)

6. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей в отчетном году составила - 0,00 тысяч рублей, за год, предшествующий отчетному - 0,00 тысяч рублей.

7. Отчет о суммах кассовых и плановых поступлений и выплат:

Наименование показателя	Значение показателя, тыс. руб.	
	плановое	кассовое
Отчетный год		
5. Остаток средств на начало периода	18,68	
6. Поступления, в том числе:	11 464,89	11 446,20
6.1. Субсидия на выполнение муниципального задания	8 445,40	8 445,40
6.2. Целевая субсидия на развитие учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке, в том числе	34,42	34,42
МП "Безопасность жизнедеятельности населения в муниципальном образовании "город Екатеринбург" на 2014 -2016 годы". Мероприятия по противопожарной безопасности на объектах социальной сферы	34,42	34,42
6.3. Субсидия на финансовое обеспечение деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию		
6.4. Собственные доходы учреждения	2 985,07	2 966,38
7. Выплаты, в том числе:	11 464,88	11 017,33
Заработная плата (211)	5 756,83	5 756,83
Начисления на выплаты по оплате труда (213)	1 732,26	1 732,26
Услуги связи (221)	27,12	27,12
Коммунальные услуги (223)	787,38	787,38
Работы, услуги по содержанию имущества (225)	294,96	294,96

Прочие работы, услуги (226)	185,96	185,96
Прочие расходы (290)	45,65	45,65
Основных средств (310)	190,99	190,99
Материальных запасов (340)	2 443,73	1 996,18
8. Остаток средств на конец периода	447,55	

8. Информация о прибылях и убытках:

Наименование показателя	Год, предшествующий отчетному, тыс. руб.	Отчетный год, тыс. руб.
1. Общая сумма прибыли до налогообложения, в том числе по видам деятельности (видам работ, услуг):	-	-
2. Чистая прибыль	-	-

По второму вопросу изучили сведения об использовании закрепленного за МАДОУ детский сад №154 муниципального имущества.

- Информация об использовании муниципального имущества закрепленного за МАДОУ детский сад №154:
На конец года балансовая стоимость недвижимого имущества 5 686,06 (1795,09) тыс.руб.
Движимое имущество на праве оперативного пользования 2902,52 (877,04) тыс.руб.
- Информация об общей площади объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления 641,40 кв.м;
1(здание) объект недвижимого имущества на праве оперативного управления.

По третьему вопросу рассмотрели и утвердили годовые формы бухгалтерской отчетности за 2016г. и отчет о результатах деятельности МАДОУ детского сада №154, об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2016г.

Проголосовали (заочно):

По третьему вопросу:

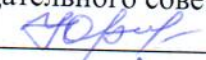
- «да - утвердить» - 8 человек
- «нет - не утвердить» - 0

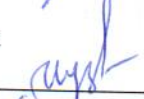
Решение:

1. Утвердить годовые формы бухгалтерской отчетности за 2016г. и отчет о результатах деятельности МАДОУ детского сада №154, об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2016г.

Приложения к протоколу:

- Отчет о результатах деятельности муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 154 и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2016 год (копия) - 1экз. на 14 листах;
- Отчет о финансовых результатах деятельности учреждения ф.0503721(копия) - 1экз. на 5 листах;
- Баланс государственного (муниципального) учреждения ф.0503730(копия) - 1экз. на 6 листах;
- Отчет об использовании учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности ф. 0503737(2)(4)(5) (копия) - 1экз. на 12 листах.

Председатель заседания Наблюдательного совета
МАДОУ детский сад №154  / В.Б.Юрьевских

Секретарь Наблюдательного совета
МАДОУ детский сад №154  / И.А. Музипова

БЮЛЛЕТЕНЬ ЗАОЧНОГО ГОЛОСОВАНИЯ
членов Наблюдательного совета Муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения детский сад №154

Дата окончания приёма бюллетеней:

"07 " марта 2017 г.

Место приема бюллетеней:

620042 г. Екатеринбург, ул. Победы, д. 70а

E-mail: madou154@yandex.ru

Тел.(факс) (343) 300-19-61

Тел. 8902-502-62-57

Кондовина Наталья Викторовна

Отметка о получении бюллетеня членом

Наблюдательного совета Мамы / Мамылина Е.Г.

"06 " марта 2017 г. (подпись, дата)

Отметка о возврате бюллетеня членом

Наблюдательного совета Мамы / Мамылина Е.Г.

"06 " марта 2017 г. (подпись, дата)

Подпись уполномоченного лица, получившего
заполненный бюллетень у члена

Наблюдательного совета Кондовина / Кондовина Н.В.

"07 " марта 2017 г. (подпись, дата)

Мамылина Елена Геннадьевна – главный специалист территориального отдела Департамента
по управлению муниципальным имуществом по Орджоникидзевскому району.

(Ф.И.О. члена Наблюдательного совета МАДОУ детский сад №154/должность)

Результат голосования по вопросу повестки дня:

ВОПРОС 1	Рассмотреть и утвердить годовые формы бухгалтерской отчетности за 2016г. и отчёт о результатах деятельности МАДОУ детского сада №154, об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2016г.			
РЕШЕНИЕ:	Утвердить годовые формы бухгалтерской отчетности за 2016г. и отчёт о результатах деятельности МАДОУ детского сада №154, об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2016г.	ЗА	Против	Воздержался
		✓		

/ Мамылина Е.Г.

(Фамилия, инициалы, подпись члена Наблюдательного совета МАДОУ детский сад №154)

РАЗЪЯСНЕНИЕ ПОРЯДКА ЗАПОЛНЕНИЯ БЮЛЛЕТЕНЯ

Поставьте справа любой знак в рамке с выбранным Вами вариантом голосования.
Бюллетень, в котором знак поставлен более чем в одной рамке либо не поставлен ни в одной из них, а также неподписанный бюллетень считаются недействительными.

Не допускается заполнение бюллетеня для голосования карандашом и внесение в него каких-либо исправлений.

БЮЛЛЕТЕНЬ ЗАОЧНОГО ГОЛОСОВАНИЯ
членов Наблюдательного совета Муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения детский сад №154

Дата окончания приёма бюллетеней:

"07 " марта 2017 г.

Место приема бюллетеней:

620042 г. Екатеринбург, ул. Победы, д. 70а

E-mail: madou154@yandex.ru

Тел.(факс) (343) 300-19-61

Тел. 8902-502-62-57

Кондовина Наталья Викторовна

Отметка о получении бюллетеня членом
Наблюдательного совета Новошевская С.П.

"06 " марта 2017 г. (подпись, дата)

Отметка о возврате бюллетеня членом
Наблюдательного совета Новошевская С.П.

"06 " марта 2017 г. (подпись, дата)

Подпись уполномоченного лица, получившего
заполненный бюллетень у члена

Наблюдательного совета Кондовина Н.В.

"07 " марта 2017 г. (подпись, дата)

Новошевская Светлана Петровна заведующий МБДОУ - детский сад №500

(Ф.И.О. члена Наблюдательного совета МАДОУ детский сад №154/должность)

Результат голосования по вопросу повестки дня:

ВОПРОС 1	Рассмотреть и утвердить годовые формы бухгалтерской отчетности за 2016г. и отчёт о результатах деятельности МАДОУ детского сада №154, об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2016г.			
РЕШЕНИЕ:	Утвердить годовые формы бухгалтерской отчетности за 2016г. и отчёт о результатах деятельности МАДОУ детского сада №154, об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2016г.	ЗА	Против	Воздержался
		✓		

/ Новошевская С.П.

(Фамилия, инициалы, подпись члена Наблюдательного совета МАДОУ детский сад №154)

РАЗЪЯСНЕНИЕ ПОРЯДКА ЗАПОЛНЕНИЯ БЮЛЛЕТЕНЯ

Поставьте справа любой знак в рамке с выбранным Вами вариантом голосования. Бюллетень, в котором знак поставлен более чем в одной рамке либо не поставлен ни в одной из них, а также неподписанный бюллетень считаются недействительными.

Не допускается заполнение бюллетеня для голосования карандашом и внесение в него каких-либо исправлений.

БЮЛЛЕТЕНЬ ЗАОЧНОГО ГОЛОСОВАНИЯ
членов Наблюдательного совета Муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения детский сад №154

Дата окончания приёма бюллетеней:

"07 " марта 2017 г.

Отметка о получении бюллетеня членом

Наблюдательного совета  / Юрьевских В.Б.

"06 " марта 2017 г. (подпись, дата)

Отметка о возврате бюллетеня членом

Наблюдательного совета  / Юрьевских В.Б.

"06 " марта 2017 г. (подпись, дата)

Подпись уполномоченного лица, получившего
заполненный бюллетень у члена

Наблюдательного совета  / Кондовина Н.В.

"07 " марта 2017 г. (подпись, дата)

Место приема бюллетеней:

620042 г. Екатеринбург, ул. Победы, д. 70а

E-mail: madou154@yandex.ru

Тел.(факс) (343) 300-19-61


Тел. 8902-502-62-57

Кондовина Наталья Викторовна

Юрьевских Вероника Борисовна – заведующий МБДОУ - детский сад
компенсирующего вида №411

(Ф.И.О. члена Наблюдательного совета МАДОУ детский сад №154/должность)

Результат голосования по вопросу повестки дня:

ВОПРОС 1	Рассмотреть и утвердить годовые формы бухгалтерской отчетности за 2016г. и отчет о результатах деятельности МАДОУ детского сада №154, об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2016г.			
РЕШЕНИЕ:	Утвердить годовые формы бухгалтерской отчетности за 2016г. и отчет о результатах деятельности МАДОУ детского сада №154, об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2016г.	ЗА	Против	Воздержался
				



/ Юрьевских В.Б.

(Фамилия, инициалы, подпись члена Наблюдательного совета МАДОУ детский сад №154)

РАЗЪЯСНЕНИЕ ПОРЯДКА ЗАПОЛНЕНИЯ БЮЛЛЕТЕНЯ

Поставьте справа любой знак в рамке с выбранным Вами вариантом голосования.

Бюллетень, в котором знак поставлен более чем в одной рамке либо не поставлен ни в одной из них, а также неподписанный бюллетень считаются недействительными.

Не допускается заполнение бюллетеня для голосования карандашом и внесение в него каких-либо исправлений.

БЮЛЛЕТЕНЬ ЗАОЧНОГО ГОЛОСОВАНИЯ
членов Наблюдательного совета Муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения детский сад №154

Дата окончания приёма бюллетеней:

"07 " марта 2017 г.

Место приема бюллетеней:

620042 г. Екатеринбург, ул. Победы, д. 70а

E-mail: madou154@yandex.ru

Тел.(факс) (343) 300-19-61

Тел. 8902-502-62-57

Кондовина Наталья Викторовна

Отметка о получении бюллетеня членом
Наблюдательного совета _____ / Исмагилова А.З.

"06 " марта 2017 г. (подпись, дата)

Отметка о возврате бюллетеня членом
Наблюдательного совета _____ / Исмагилова А.З.

"06 " марта 2017 г. (подпись, дата)

Подпись уполномоченного лица, получившего
заполненный бюллетень у члена
Наблюдательного совета _____ / Кондовина Н.В.

"04 " марта 2017 г. (подпись, дата)

Исмагилова Айгюль Зульфаровна – заведующий хозяйством МАДОУ детский сад №154

(Ф.И.О. члена Наблюдательного совета МАДОУ детский сад №154/должность)

Результат голосования по вопросу повестки дня:

ВОПРОС 1	Рассмотреть и утвердить годовые формы бухгалтерской отчетности за 2016г. и отчёт о результатах деятельности МАДОУ детского сада №154, об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2016г.			
РЕШЕНИЕ:	Утвердить годовые формы бухгалтерской отчетности за 2016г. и отчёт о результатах деятельности МАДОУ детского сада №154, об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2016г.	ЗА	Против	Воздержался
		✓		

/ Исмагилова А.З.

(Фамилия, инициалы, подпись члена Наблюдательного совета МАДОУ детский сад №154)

РАЗЪЯСНЕНИЕ ПОРЯДКА ЗАПОЛНЕНИЯ БЮЛЛЕТЕНЯ

Поставьте справа любой знак в рамке с выбранным Вами вариантом голосования. Бюллетень, в котором знак поставлен более чем в одной рамке либо не поставлен ни в одной из них, а также неподписанный бюллетень считаются недействительными. Не допускается заполнение бюллетеня для голосования карандашом и внесение в него каких-либо исправлений.

БЮЛЛЕТЕНЬ ЗАОЧНОГО ГОЛОСОВАНИЯ
членов Наблюдательного совета Муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения детский сад №154

Дата окончания приёма бюллетеней:

"07 " марта 2017 г.

Место приема бюллетеней:

620042 г. Екатеринбург, ул. Победы, д. 70а

E-mail: madou154@yandex.ru

Тел.(факс) (343) 300-19-61

Тел. 8902-502-62-57

Кондовина Наталья Викторовна

Отметка о получении бюллетеня членом

Наблюдательного совета И.А. Музипова / Музипова И.А.

"06 " марта 2017 г. (подпись, дата)

Отметка о возврате бюллетеня членом

Наблюдательного совета И.А. Музипова / Музипова И.А.

"06 " марта 2017 г. (подпись, дата)

Подпись уполномоченного лица, получившего
заполненный бюллетень у члена

Наблюдательного совета Н.В. Кондовина / Кондовина Н.В.

"07 " марта 2017 г. (подпись, дата)

Музипова Ирина Альфировна – воспитатель МАДОУ детский сад №154

(Ф.И.О. члена Наблюдательного совета МАДОУ детский сад №154/должность)

Результат голосования по вопросу повестки дня:

ВОПРОС 1	Рассмотреть и утвердить годовые формы бухгалтерской отчетности за 2016г. и отчет о результатах деятельности МАДОУ детского сада №154, об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2016г.			
РЕШЕНИЕ:	Утвердить годовые формы бухгалтерской отчетности за 2016г. и отчет о результатах деятельности МАДОУ детского сада №154, об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2016г.	ЗА	Против	Воздержался
		✓		

И.А. Музипова / Музипова И.А.

(Фамилия, инициалы, подпись члена Наблюдательного совета МАДОУ детский сад №154)

РАЗЪЯСНЕНИЕ ПОРЯДКА ЗАПОЛНЕНИЯ БЮЛЛЕТЕНЯ

Поставьте справа любой знак в рамке с выбранным Вами вариантом голосования. Бюллетень, в котором знак поставлен более чем в одной рамке либо не поставлен ни в одной из них, а также неподписанный бюллетень считаются недействительными.

Не допускается заполнение бюллетеня для голосования карандашом и внесение в него каких-либо исправлений.

БЮЛЛЕТЕНЬ ЗАОЧНОГО ГОЛОСОВАНИЯ
членов Наблюдательного совета Муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения детский сад №154

Дата окончания приёма бюллетеней:

"07 " марта 2017 г.

Место приема бюллетеней:

620042 г. Екатеринбург, ул. Победы, д. 70а

E-mail: madou154@yandex.ru

Тел.(факс) (343) 300-19-61

Тел. 8902-502-62-57

Кондовина Наталья Викторовна

Отметка о получении бюллетеня членом

Наблюдательного совета Крем / Кремлева Э.Н.

"06 " марта 2017 г. (подпись, дата)

Отметка о возврате бюллетеня членом

Наблюдательного совета Крем / Кремлева Э.Н.

"06 " марта 2017 г. (подпись, дата)

Подпись уполномоченного лица, получившего
заполненный бюллетень у члена

Наблюдательного совета Кондо / Кондовина Н.В.

"07 " марта 2017 г. (подпись, дата)

Кремлева Элина Николаевна – воспитатель МАДОУ детский сад №154

(Ф.И.О. члена Наблюдательного совета МАДОУ детский сад №154/должность)

Результат голосования по вопросу повестки дня:

ВОПРОС 1	Рассмотреть и утвердить годовые формы бухгалтерской отчетности за 2016г. и отчёт о результатах деятельности МАДОУ детского сада №154, об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2016г.			
РЕШЕНИЕ:	Утвердить годовые формы бухгалтерской отчетности за 2016г. и отчёт о результатах деятельности МАДОУ детского сада №154, об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2016г.	ЗА	Против	Воздержался
		✓		

Крем

/ Кремлева Э.Н.

(Фамилия, инициалы, подпись члена Наблюдательного совета МАДОУ детский сад №154)

РАЗЪЯСНЕНИЕ ПОРЯДКА ЗАПОЛНЕНИЯ БЮЛЛЕТЕНЯ

Поставьте справа любой знак в рамке с выбранным Вами вариантом голосования.

Бюллетень, в котором знак поставлен более чем в одной рамке либо не поставлен ни в одной из них, а также неподписанный бюллетень считаются недействительными.

Не допускается заполнение бюллетеня для голосования карандашом и внесение в него каких-либо исправлений.

БЮЛЛЕТЕНЬ ЗАОЧНОГО ГОЛОСОВАНИЯ
членов Наблюдательного совета Муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения детский сад №154

Дата окончания приёма бюллетеней:

"07 " марта 2017 г.

Место приема бюллетеней:

620042 г. Екатеринбург, ул. Победы, д. 70а

E-mail: madou154@yandex.ru

Тел.(факс) (343) 300-19-61

Тел. 8902-502-62-57

Кондовина Наталья Викторовна

Отметка о получении бюллетеня членом

Наблюдательного совета Буртылева С. Г. / Буртылева С. Г.

"06 " марта 2017 г. (подпись, дата)

Отметка о возврате бюллетеня членом

Наблюдательного совета Буртылева С. Г. / Буртылева С. Г.

"06 " марта 2017 г. (подпись, дата)

Подпись уполномоченного лица, получившего
заполненный бюллетень у члена

Наблюдательного совета Кондовина Н.В. / Кондовина Н.В.

"07 " марта 2017 г. (подпись, дата)

Буртылева Светлана Геннадьевна – ведущий специалист отдела образования
Администрации Орджоникидзевского района города Екатеринбурга

(Ф.И.О. члена Наблюдательного совета МАДОУ детский сад №154/должность)

Результат голосования по вопросу повестки дня:

ВОПРОС 1	Рассмотреть и утвердить годовые формы бухгалтерской отчетности за 2016г. и отчёт о результатах деятельности МАДОУ детского сада №154, об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2016г.			
РЕШЕНИЕ:	Утвердить годовые формы бухгалтерской отчетности за 2016г. и отчёт о результатах деятельности МАДОУ детского сада №154, об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2016г.	ЗА	Против	Воздержался
		✓		

Буртылева С. Г. / Буртылева С. Г.

(Фамилия, инициалы, подпись члена Наблюдательного совета МАДОУ детский сад №154)

РАЗЪЯСНЕНИЕ ПОРЯДКА ЗАПОЛНЕНИЯ БЮЛЛЕТЕНЯ

Поставьте справа любой знак в рамке с выбранным Вами вариантом голосования.

Бюллетень, в котором знак поставлен более чем в одной рамке либо не поставлен ни в одной из них, а также неподписанный бюллетень считаются недействительными.

Не допускается заполнение бюллетеня для голосования карандашом и внесение в него каких-либо исправлений.

БЮЛЛЕТЕНЬ ЗАОЧНОГО ГОЛОСОВАНИЯ
членов Наблюдательного совета Муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения детский сад №154

Дата окончания приёма бюллетеней:

"07 " марта 2017 г.

Место приема бюллетеней:

620042 г. Екатеринбург, ул. Победы, д. 70а

E-mail: madou154@yandex.ru

Тел.(факс) (343) 300-19-61

Тел. 8902-502-62-57

Кондовина Наталья Викторовна

Отметка о получении бюллетеня членом

Наблюдательного совета СГ / Стукова Е.Н.

"06 " марта 2017 г. (подпись, дата)

Отметка о возврате бюллетеня членом

Наблюдательного совета СГ / Стукова Е.Н.

"06 " марта 2017 г. (подпись, дата)

Подпись уполномоченного лица, получившего

заполненный бюллетень у члена

Наблюдательного совета СГ / Стукова Е.Н.

"07 " марта 2017 г. (подпись, дата)

Стукова Елена Николаевна - главный специалист отдела образования Администрации
Орджоникидзевского района города Екатеринбурга.

(Ф.И.О. члена Наблюдательного совета МАДОУ детский сад №154/должность)

Результат голосования по вопросу повестки дня:

ВОПРОС 1	Рассмотреть и утвердить годовые формы бухгалтерской отчетности за 2016г. и отчет о результатах деятельности МАДОУ детского сада №154, об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2016г.			
РЕШЕНИЕ:	Утвердить годовые формы бухгалтерской отчетности за 2016г. и отчет о результатах деятельности МАДОУ детского сада №154, об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2016г.	ЗА	Против	Воздержался
		✓		

СГ / Стукова Е.Н.

(Фамилия, инициалы, подпись члена Наблюдательного совета МАДОУ детский сад №154)

РАЗЪЯСНЕНИЕ ПОРЯДКА ЗАПОЛНЕНИЯ БЮЛЛЕТЕНЯ

Поставьте справа любой знак в рамке с выбранным Вами вариантом голосования. Бюллетень, в котором знак поставлен более чем в одной рамке либо не поставлен ни в одной из них, а также неподписанный бюллетень считаются недействительными.

Не допускается заполнение бюллетеня для голосования карандашом и внесение в него каких-либо исправлений.