

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 154
Орджоникидзевского района г. Екатеринбурга
620042 г. Екатеринбург, ул. Победы 70а тел: 300-19-58 (61), эл. почта madou154@yandex.ru

ПРИНЯТО
На Педагогическом совете
МАДОУ детский сад № 154
Протокол № 1 от 01.09 20 20 г.

УТВЕРЖДЕНО:
И.о. Заведующего
МАДОУ детский сад № 154
/И.А. Музипова
Приказ № 53 от 28.08 20 20 г.



СОГЛАСОВАНО:
С первичной профсоюзной
Организацией
Председатель первичной
Профсоюзной организации
МАДОУ детский сад № 154
И.А. Музипова
Протокол № 06 от 28.08 20 20 г.

Принято:
На Общем собрании работников
МАДОУ детский сад № 154
Протокол № 3 от 19.08 20 20 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКИЙ САД № 154**

Г. Екатеринбург, 2020

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано для Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад №154, далее (МАДОУ) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными законодательными актами Российской Федерации, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013г. № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», Уставом МАДОУ.
- 1.2. Общее собрание работников МАДОУ – орган самоуправления, объединяющий всех работников МАДОУ, осуществляющих свою деятельность на основе трудового договора.
- 1.3. Общее собрание работников МАДОУ осуществляет общее руководство учреждением.
- 1.4. Общее собрание работников МАДОУ представляет полномочия трудового коллектива. Трудовой коллектив составляют все работники МАДОУ.
- 1.5. Общее собрание работников МАДОУ возглавляется Председателем Общего собрания трудового коллектива.
- 1.6. Решения Общего собрания работников МАДОУ, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения всеми членами коллектива.
- 1.7. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием работников МАДОУ и принимаются на его заседании.
- 1.8. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятого нового.

2. Основные задачи Общего собрания работников МАДОУ

- 2.1. Общее собрание работников МАДОУ содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.
- 2.2. Общее собрание работников МАДОУ реализует право на самостоятельность учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.
- 2.3. Общее собрание работников МАДОУ содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

3. Компетенция Общего собрания работников МАДОУ

- 3.1. Общее собрание работников МАДОУ принимает решения по вопросам, отнесенным действующим законодательством к компетенции Общего собрания работников.
- 3.2. Общее собрание работников МАДОУ:
 - принимает Устав МАДОУ, вносит изменения (дополнения) к Уставу, новую редакцию Устава;
 - утверждает правила внутреннего трудового распорядка;
 - принимает решение о заключении Коллективного договора;
 - выдвигает коллективные требования работников МАДОУ.

4. Права Общего собрания работников МАДОУ

- 4.1. Общее собрание работников МАДОУ имеет право:
 - участвовать в управлении МАДОУ;
- 4.2. Каждый член Общего собрания работников МАДОУ имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием работников МАДОУ любого вопроса, касающегося деятельности МАДОУ, если его предложение поддержит не менее двух третей списочного состава работников МАДОУ;
- при несогласии с решением Общего собрания работников МАДОУ высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Общего собрания работников МАДОУ

- 5.1. В состав Общего собрания работников МАДОУ входят все работники МАДОУ.
- 5.2. На заседании Общего собрания работников МАДОУ могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.
- 5.3. Для ведения Общего собрания работников МАДОУ из его состава открытым голосованием избирается Председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые исполняют свои обязанности на общественных началах.
- 5.4. Председатель Общего собрания работников МАДОУ:
- организует деятельность Общего собрания работников МАДОУ;
 - информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании;
 - организует подготовку и проведение заседания;
 - определяет повестку дня;
 - контролирует выполнение решений.
- 5.5. Общее собрание работников МАДОУ собирается не реже 2 раз в календарный год.
- 5.6. Собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей списочного состава работников МАДОУ. Решение Общего собрания работников считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих (50% + 1 голос). Решение Общего собрания трудового коллектива принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос Председателя Общего собрания трудового коллектива.
- 5.7. Решения Общего собрания работников МАДОУ реализуются через приказы и распоряжения заведующего МАДОУ.
- 5.8. Решение Общего собрания работников МАДОУ обязательно для исполнения всех членов трудового коллектива.

6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

- 6.1. Общее собрание работников МАДОУ организует взаимодействие с другими органами самоуправления МАДОУ – Педагогическим советом, Советом родителей:
- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях Педагогического совета, Совета родителей;
 - представление на ознакомление Педагогическому совету, Совету родителей МАДОУ материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания работников МАДОУ;
 - внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседании Педагогического совета, Совета родителей МАДОУ.

7. Ответственность Общего собрания работников МАДОУ

- 7.1. Общее собрание трудового коллектива несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство Общего собрания работников МАДОУ

8.1. Заседания Общего собрания работников МАДОУ оформляются протоколом.

8.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания работников МАДОУ.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

8.5. Книга протоколов Общего собрания работников МАДОУ нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью МАДОУ.

8.6. Книга протоколов Общего собрания трудового коллектива хранится в делах МАДОУ 5 лет и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575820

Владелец Музипова Ирина Альфировна

Действителен с 19.08.2021 по 19.08.2022