

Протокол №1
Заочного заседания Наблюдательного совета Муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения детский сад №154

Дата: 15.01.2020г.

Место проведения: МАДОУ детский сад №154
по адресу: г. Екатеринбург, ул. Победы, 70а
E-mail: madou154@yandex.ru

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Рассмотрение уточненного Плана финансово-хозяйственной деятельности на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов МАДОУ детский сад №154.
2. Рассмотрение Плана финансово-хозяйственной деятельности на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов МАДОУ детский сад №154.

Заочное голосование проводилось в соответствии с требованиями ч.6 ст.12 Федерального закона от 3 ноября 2006 г. N 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и п.6.11, п.6.12 Устава МАДОУ детский сад №154 и осуществлялось бюллетенями для голосования.

Извещение о проведении заседания наблюдательного совета путём заочного голосования с приложением информации по вопросу повестки заседания, а также бюллетень для голосования были выданы каждому члену Наблюдательного совета за пять дней до проведения заочного заседания (до 15.01.2020г.).

Членам Наблюдательного совета представлено – 9 бюллетеней Наблюдательного совета МАДОУ детский сад №154.

Участвовали в очном голосовании – 9 членов Наблюдательного совета МАДОУ детский сад №154, подписано 9 бюллетеней (приложение 1).

Недействительных бюллетеней нет.

В соответствии п. 6.12. п.п.9 Устава МАДОУ детский сад №154 заседание Наблюдательного совета является правомочным.

Состав Наблюдательного совета:

Представители Учредителя:

1. Лескина Елена Витальевна – главный специалист управления образования Администрации Орджоникидзевского района города Екатеринбурга;
2. Стукова Елена Николаевна - главный специалист Департамента образования Администрации города Екатеринбурга.

Представители собственника:

1. Мамылина Елена Геннадьевна – главный специалист территориального отдела Департамента по управлению муниципальным имуществом по Орджоникидзевскому району.

Представители коллектива МАДОУ детский сад №154:

1. Хохлова Мария Георгиевна – учитель-логопед;
2. Сумарокова Елена Владимировна – завхоз;
3. Сташкина Кристина Александровна – воспитатель.

Представители общественности:

1. Новошевская Светлана Петровна – заведующий МБДОУ - детский сад № 500;
2. Филиппова Елена Васильевна – заведующий МАДОУ детский сад № 163;

3. Юрьевских Вероника Борисовна – заведующий МБДОУ - детский сад компенсирующего вида № 411.

НА ЗАОЧНОМ ЗАСЕДАНИИ НАБЛЮДАТЕЛЬНОГО СОВЕТА БЕЗ ПРАВА ГОЛОСОВАНИЯ
ПРИСУТСТВОВАЛ(И):

Представитель Филиала – Централизованной бухгалтерии образовательных учреждений
Орджоникидзевского района:

Дернова Наталья Владиславовна - куратор, главный специалист (экономист);

Представитель коллектива МАДОУ детский сад №154:

Музипова Ирина Альфировна – и.о.заведующего МАДОУ детский сад №154.

ХОД ЗАСЕДАНИЯ:

1. Рассмотрели уточненный План финансово-хозяйственной деятельности на 2019 год и на
плановый период 2020 и 2021 годов МАДОУ детский сад №154 и выдали заключение.

ПРОГОЛОСОВАЛИ:

«да - считать целесообразным» - 9 человек

«нет – внести изменения» - 0

РЕШЕНИЕ:

Уточненный план финансово-хозяйственной деятельности на 2019 год и на плановый период
2020 и 2021 годов МАДОУ детский сад №154, считать целесообразным и предоставить
заключение Наблюдательного совета (Приложение №1).

2. Рассмотрели План финансово-хозяйственной деятельности на 2020 год и на плановый
период 2021 и 2022 годов МАДОУ детский сад №154 и выдали заключение.


ПРОГОЛОСОВАЛИ:


«да - считать целесообразным» - 9 человек

«нет – внести изменения» - 0

РЕШЕНИЕ:

План финансово-хозяйственной деятельности на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022
годов МАДОУ детский сад №154, считать целесообразным и предоставить заключение
Наблюдательного совета (Приложение №2).

Председатель заседания Наблюдательного совета
МБДОУ детский сад детский сад компенсирующего вида № 411
 / В.Б.Юрьевских /

Секретарь Наблюдательного совета
МАДОУ детский сад №154  / М.Г. Хохлова /

Заключение Наблюдательного совета
на План финансово-хозяйственной деятельности
Муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения детский сад № 154 на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов
15.01.2020 г.

Наблюдательным советом МАДОУ детский сад № 154 рассмотрен уточненный План финансово-хозяйственной деятельности на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов МАДОУ детский сад №154.

На 2019 год предусмотрены:

Поступления, в том числе по видам поступлений в размере 13 819 902,63 рублей из источников:

- 1) Субсидии на выполнение муниципального задания в размере 10 667 601,66 рублей;
- 2) Доходы от предпринимательской деятельности и иной приносящей доход деятельности 651 103,26 рублей;
- 3) Родительская плата за присмотр и уход 2 266 381,73 рублей;
- 4) На установку систем видеонаблюдения в образовательных организациях 83 050,00 рублей;
- 5) Иные субсидии, предоставленные из бюджета 196 395, 25 рублей;
- 6) Прочие доходы (по договору пожертвования) 9 041, 28 рубля;
- 7) Обеспечение платы труда работников муниципальных учреждений в размере не ниже минимального размера оплаты труда за счет межбюджетных трансферов из областного бюджета 40 772,76 руб.

Выплаты по расходам, всего в размере 12 847 213,91 руб. в том числе:

Выплаты персоналу 8 803 170, 48 руб.,

из них на оплату труда 8 803 170, 48 руб.,

в том числе за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания 8 345 000,00 руб.,

из них заработная плата 6 407 000, 00 руб.,

начисления на выплаты по оплате труда 1 935 000, 00 руб.,

- 1) в том числе за счет поступлений от оказания услуг (выполнении работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности 344 514,76 руб. Из них:

заработная плата 264 604, 29 руб.,

начисления на выплаты по оплате труда 79 910, 47 руб.,

на уплату налогов, сборов и иных платежей 17 218, 28 руб., из них

на уплату налогов, пошлины и сборов 16 427,00 руб.,

в том числе на расходы на закупку товаров, работ и услуг, всего 2 973 994,63 руб.

Рассмотрев План финансово – хозяйственной деятельности на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов, Наблюдательный совет МАДОУ детский сад № 154 считает целесообразным согласиться с данным планом.

Заключение Наблюдательного совета
на План финансово-хозяйственной деятельности
Муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения детский сад № 154 на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов (проект).
15.01.2020г.

Наблюдательным советом МАДОУ детский сад № 154 рассмотрен План финансово-хозяйственной деятельности на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов МАДОУ детский сад №154 (проект).

На 2020 год предусмотрены:

Поступления, в том числе по видам поступлений в размере 14 122 182, 00 рублей из источников:

- 1) Субсидии на выполнение муниципального задания в размере 10 516 380,00 рублей;
- 2) Доходы от предпринимательской деятельности и иной приносящей доход деятельности 658 602,00 рублей;

- 3) Родительская плата за присмотр и уход 2 947 200,00рублей;

Выплаты по расходам, всего в размере 14 030 742,15 руб. в том числе:

Выплаты персоналу 9 137 874,00 руб.,

из них на оплату труда 7 002 458,00 руб.,

- 4) в том числе за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания 7 006 758, 00 руб.из них:

заработная плата 6 654 608,00 руб.,

начисления на выплаты по оплате труда 350 080 000,00 руб.,

социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме 2 070,00руб.

- 5) в том числе за счет поступлений от оказания услуг (выполнении работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности 658 602,00 руб., из них:

заработная плата 350 080,00 руб.,

начисления на выплаты по оплате труда 105 724,00 руб.,

на уплату налогов, сборов и иных платежей 495 608,00 руб., из них

в том числе на расходы на закупку товаров, работ и услуг, всего 4 488 700,00 руб.

Рассмотрев план финансово – хозяйственной деятельности на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов, Наблюдательный совет МАДОУ детский сад № 154 считает целесообразным согласиться с данным планом.

Протокол №2
Заочного заседания Наблюдательного совета Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад №154

Дата: 07.02.2020.

Место проведения: МАДОУ детский сад №154

по адресу: г. Екатеринбург, ул. Победы, 70а

E-mail: madou154@yandex.ru

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Рассмотрение Плана финансово-хозяйственной деятельности на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов МАДОУ детский сад №154.

Заочное голосование проводилось в соответствии с требованиями ч.6 ст.12 Федерального закона от 3 ноября 2006 г. N 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и п.6.11, п.6.12 Устава МАДОУ детский сад №154 и осуществлялось бюллетенями для голосования.

Извещение о проведении заседания наблюдательного совета путём заочного голосования с приложением информации по вопросу повестки заседания, а также бюллетень для голосования были выданы каждому члену Наблюдательного совета за пять дней до проведения заочного заседания (до 03.02.2020г.).

Членам Наблюдательного совета представлено – 9 бюллетеней Наблюдательного совета МАДОУ детский сад №154.

Участвовали в очном голосовании – 9 членов Наблюдательного совета МАДОУ детский сад №154, подписано 9 бюллетеней (приложение 1).

Недействительных бюллетеней нет.

В соответствии п. 6.12. п.п.9 Устава МАДОУ детский сад №154 заседание Наблюдательного совета является правомочным.

Состав Наблюдательного совета:

Представители Учредителя:

1. Лескина Елена Витальевна – главный специалист управления образования Администрации Орджоникидзевского района города Екатеринбурга;
2. Стукова Елена Николаевна - главный специалист Департамента образования Администрации города Екатеринбурга.

Представители собственника:

1. Мамылина Елена Геннадьевна – главный специалист территориального отдела Департамента по управлению муниципальным имуществом по Орджоникидзевскому району.

Представители коллектива МАДОУ детский сад №154:

1. Хохлова Мария Георгиевна – учитель-логопед;
2. Сумарокова Елена Владимировна – завхоз;
3. Сташкина Кристина Александровна – воспитатель.

Представители общественности:

1. Новошевская Светлана Петровна – заведующий МБДОУ - детский сад № 500;
2. Филиппова Елена Васильевна – заведующий МАДОУ детский сад № 163;

3. Юрьевских Вероника Борисовна – заведующий МБДОУ - детский сад компенсирующего вида № 411.

НА ЗАОЧНОМ ЗАСЕДАНИИ НАБЛЮДАТЕЛЬНОГО СОВЕТА БЕЗ ПРАВА ГОЛОСОВАНИЯ ПРИСУТСТВОВАЛ(И):

Представитель Филиала – Централизованной бухгалтерии образовательных учреждений Орджоникидзевского района:

Дернова Наталья Владиславовна - куратор, главный специалист (экономист);

Представитель коллектива МАДОУ детский сад №154:

Музипова Ирина Альфировна – и.о.заведующего МАДОУ детский сад №154.

ХОД ЗАСЕДАНИЯ:

1. Рассмотрели План финансово-хозяйственной деятельности на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов МАДОУ детский сад №154 и выдали заключение.

ПРОГОЛОСОВАЛИ:

«да - считать целесообразным» - 9 человек

«нет – внести изменения» - 0

РЕШЕНИЕ:

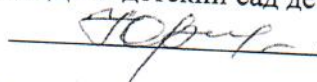
План финансово-хозяйственной деятельности на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов МАДОУ детский сад №154, считать целесообразным и предоставить заключение Наблюдательного совета (Приложение №1).

ПРОГОЛОСОВАЛИ:

«да - считать целесообразным» - 9 человек

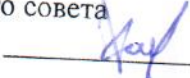
«нет – внести изменения» - 0

Председатель заседания Наблюдательного совета
МБДОУ детский сад компенсирующего вида № 411

 / В.Б.Юрьевских /

Секретарь Наблюдательного совета

МАДОУ детский сад №154

 / М.Г. Хохлова/

Заключение Наблюдательного совета
на План финансово-хозяйственной деятельности
Муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения детский сад № 154 на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов
07.02.2020 г.

Наблюдательным советом МАДОУ детский сад № 154 рассмотрен уточненный План финансово-хозяйственной деятельности на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов МАДОУ детский сад №154.

На 2020 год предусмотрены:

Поступления, в том числе по видам поступлений в размере 14 767 153,49 рублей из источников:

- 1) Субсидии на выполнение муниципального задания в размере 11 126 380,00 рублей;
- 2) Поступления от оказания учреждением услуг на платно основе 658 602,00 рублей;
- 3) Родительская плата за присмотр и уход 2 947 200,00 рублей.

Выплаты персоналу 9 172 829, 94 руб.,

из них на оплату труда 7 097 727, 00 руб.,

из них заработная плата 6 584 707, 20 руб.,

начисления на выплаты по оплате труда 2 044 647,94 руб.,

Выплаты компенсационного характера 350 080,00 руб.

Уплаты:

на уплату налогов, сборов и иных платежей 463 608,00 руб., из них

на уплату земельного имущественного налогов 481 574,00 руб.

штрафы, пени, иные платежи 14 034,00 руб.

расходы на закупку товаров, работ и услуг, всего 5 250 020,20 руб.

На плановый 2021 год предусмотрены:

Поступления, в том числе по видам поступлений в размере 14 711 182,00 рублей из источников:

Выплаты по расходам, всего в размере 14 711 182,00 руб. в том числе:

- 1) Субсидии на выполнение муниципального задания в размере 11 105 380,00 рублей;
- 2) Поступления от оказания учреждением услуг на платно основе 658 602,00 рублей;
- 3) Родительская плата за присмотр и уход 2 947 200,00 рублей.

Выплаты персоналу 9 235 874, 00 руб.,

из них на оплату труда 7 097 727, 00 руб.,

из них заработная плата 6 584 707, 20 руб.,

начисления на выплаты по оплате труда 2 032 423,00 руб.,

Выплаты компенсационного характера 350 080,00 руб.

Уплаты:

на уплату налогов, сборов и иных платежей 463 608,00 руб., из них

на уплату земельного имущественного налогов 481 574,00 руб.

штрафы, пени, иные платежи 14 034,00 руб.

расходы на закупку товаров, работ и услуг, всего 4 979 700,00 руб.

На плановый 2022 год предусмотрены:

Поступления, в том числе по видам поступлений в размере 14 715 182,00 рублей из источников:

Выплаты по расходам, всего в размере 14 711 182,00 руб. в том числе:

- 1) Субсидии на выполнение муниципального задания в размере 11 109 380,00 рублей;
- 2) Поступления от оказания учреждением услуг на платно основе 658 602,00 рублей;
- 3) Родительская плата за присмотр и уход 2 947 200,00 рублей.

Выплаты персоналу 9 235 874, 00 руб.,

из них на оплату труда 7 179 908, 00 руб.,

из них заработная плата 6 812 058, 00 руб.,

начисления на выплаты по оплате труда 2 057 242,00 руб.,

Выплаты компенсационного характера 350 080,00 руб.

Уплаты:

на уплату налогов, сборов и иных платежей 481 574,00 руб., из них

на уплату земельного имущественного налогов 481 574,00 руб.

штрафы, пени, иные платежи 14 034,00 руб.

расходы на закупку товаров, работ и услуг, всего 4 908 700,00 руб.

Рассмотрев План финансово – хозяйственной деятельности на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов, Наблюдательный совет МАДОУ детский сад № 154 считает целесообразным согласиться с данным планом.

Протокол №3
Заочного заседания Наблюдательного совета Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад №154

Дата: 04.03.2020г.

Место проведения: МАДОУ детский сад №154

по адресу: г. Екатеринбург, ул. Победы, 70а

E-mail: madou154@yandex.ru

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Рассмотрение Отчета о результатах деятельности МАДОУ детский сад №154 и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2019 год.
2. Рассмотрение Плана финансово-хозяйственной деятельности на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов МАДОУ детский сад №154.

Заочное голосование проводилось в соответствии с требованиями ч.6 ст.12 Федерального закона от 3 ноября 2006 г. N 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и п.6.11, п.6.12 Устава МАДОУ детский сад №154 и осуществлялось бюллетенями для голосования.

Извещение о проведении заседания наблюдательного совета путём заочного голосования с приложением информации по вопросу повестки заседания, а также бюллетень для голосования были выданы каждому члену Наблюдательного совета за пять дней до проведения заочного заседания (до 27.02.2020г.).

Членам Наблюдательного совета представлено – 9 бюллетеней Наблюдательного совета МАДОУ детский сад №154.

Участвовали в очном голосовании – 9 членов Наблюдательного совета МАДОУ детский сад №154, подписано 9 бюллетеней (приложение 1).

Недействительных бюллетеней нет.

В соответствии п. 6.12. п.п.9 Устава МАДОУ детский сад №154 заседание Наблюдательного совета является правомочным.

Состав Наблюдательного совета:

Представители Учредителя:

1. Лескина Елена Витальевна – главный специалист управления образования Администрации Орджоникидзевского района города Екатеринбурга;
2. Стукова Елена Николаевна - главный специалист Департамента образования Администрации города Екатеринбурга.

Представители собственника:

1. Мамылина Елена Геннадьевна – главный специалист территориального отдела Департамента по управлению муниципальным имуществом по Орджоникидзевскому району.

Представители коллектива МАДОУ детский сад №154:

1. Сумарокова Елена Владимировна – завхоз;
2. Сташкина Кристина Александровна – воспитатель.

Представители общественности:

1. Новошевская Светлана Петровна – заведующий МБДОУ - детский сад № 500;
2. Филиппова Елена Васильевна – заведующий МАДОУ детский сад № 163;
3. Юрьевских Вероника Борисовна – заведующий МБДОУ - детский сад компенсирующего вида № 411.

2. Филиппова Елена Васильевна – заведующий МАДОУ детский сад № 163;
3. Юрьевских Вероника Борисовна – заведующий МБДОУ – детский сад компенсирующего вида № 411.

НА ЗАОЧНОМ ЗАСЕДАНИИ НАБЛЮДАТЕЛЬНОГО СОВЕТА БЕЗ ПРАВА ГОЛОСОВАНИЯ ПРИСУТСТВОВАЛ(И):

Представитель Филиала – Централизованной бухгалтерии образовательных учреждений Орджоникидзевского района:

Дернова Наталья Владиславовна - куратор, главный специалист (экономист);

Представитель коллектива МАДОУ детский сад №154:

Музипова И.А. – и.о. заведующего МАДОУ детский сад №154.

ХОД ЗАСЕДАНИЯ:

1. Рассмотрели Отчет о результатах деятельности МАДОУ детский сад №154 и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2019 год и выдали заключение.

ПРОГОЛОСОВАЛИ:

«да - считать целесообразным» - 9 человек

«нет – внести изменения» - 0

РЕШЕНИЕ:

Отчет о результатах деятельности МАДОУ детский сад №154 и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2019 год, считать целесообразным и предоставить заключение Наблюдательного совета (Приложение №1).

2. Рассмотрели План финансово-хозяйственной деятельности на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов МАДОУ детский сад №154 и выдали заключение.


ПРОГОЛОСОВАЛИ:


«да - считать целесообразным» - 9 человек

«нет – внести изменения» - 0

РЕШЕНИЕ:

План финансово-хозяйственной деятельности на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов МАДОУ детский сад №154, считать целесообразным и предоставить заключение Наблюдательного совета (Приложение №2).

Председатель заседания Наблюдательного совета
МБДОУ детский сад детский сад компенсирующего вида № 411
 / В.Б.Юрьевских /

Секретарь Наблюдательного совета
МАДОУ детский сад №154  / М.Г. Хохлова /

Заключение Наблюдательного совета
на Отчет о результатах деятельности МАДОУ детский сад №154 и об использовании
закрепленного за ним муниципального имущества за 2019 год

03.03.2020г.

Наблюдательным советом МАДОУ детский сад № 154 рассмотрен Отчет о результатах деятельности МАДОУ детский сад №154 и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2019 год.

1. Общие сведения:

Полное наименование учреждения	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 154
Реквизиты муниципального правового акта, в соответствии с которым создано учреждение (наименование, номер, дата)	Распоряжение Управления образования Администрации города Екатеринбурга от 16.12.2015 № 2524/46/36
Юридический адрес учреждения	620042, г. Екатеринбург, ул. Победы, 70а
Учредитель	Департамент образования Администрации города Екатеринбурга
Руководитель (должность, фамилия, инициалы)	И.о. заведующего: Музипова И.А.

2. Сведения о численности работников учреждения и заработной плате работников учреждения:

Наименование показателя	Год, предшествующий отчетному	Отчетный год
Среднегодовая численность работников, человек	20	22
Среднемесячная заработная плата работников, тыс. руб.	25,74	26,59

3. Состав наблюдательного совета:

Фамилия, инициалы	Должность (с указанием организации, которую представляет член наблюдательного совета)
Год, предшествующий отчетному	
Юрьевских В.Б.	Заведующий МБДОУ детский сад компенсирующего вида № 411
Лескина Е.В.	Главный специалист управления образования Администрации Орджоникидзевского района города Екатеринбурга
Стукова Е.Н.	главный специалист Департамента образования Администрации города Екатеринбурга
Мамылина Е.Г.	главный специалист территориального отдела Департамента по управлению муниципальным имуществом по Орджоникидзевскому району
Музипова И.А.	воспитатель МАДОУ детский сад № 154
Исмагилова А.З.	Завхоз МАДОУ детский сад № 154
Кремлева Э.Н.	воспитатель МАДОУ детский сад № 154
Новошевская С.П.	заведующий МБДОУ - детский сад № 500

Сташкина К.А.	Воспитатель МАДОУ детский сад № 154
Сумарокова Е.В.	Заведующий хозяйством МАДОУ детский сад № 154
Устинова Т.А.	Младший воспитатель МАДОУ детский сад № 154
Филиппова Е.В.	Заведующий МАДОУ детский сад № 163
Отчетный год	
Юрьевских В.Б.	Заведующий МБДОУ детский сад компенсирующего вида № 411
Лескина Е.В.	Главный специалист управления образования Администрации Орджоникидзевского района города Екатеринбурга
Мамылина Е.Г.	главный специалист территориального отдела Департамента по управлению муниципальным имуществом по Орджоникидзевскому району
Новошевская С.П.	заведующий МБДОУ - детский сад № 500
Сташкина К.А.	воспитатель МАДОУ детский сад № 154
Стукова Е.Н.	главный специалист Департамента образования Администрации города Екатеринбурга
Сумарокова Е.В.	Заведующий хозяйством МАДОУ детский сад № 154
Устинова Т.А.	Младший воспитатель МАДОУ детский сад № 154
Филиппова Е.В.	Заведующий МАДОУ детский сад № 163
Хохлова М.Г.	Учитель-логопед МАДОУ детский сад № 154

4. Перечень осуществляемых видов деятельности:

Наименование вида деятельности, осуществляемого учреждением	Основа оказания услуги (выполнения работы) (безвозмездная, частично платная, платная)	Разрешительные документы, на основании которых учреждение осуществляет деятельность
Год, предшествующий отчетному		
Основные виды деятельности в соответствии с уставом учреждения:		
Предоставление дошкольного образования по общеобразовательным программам дошкольного образования	безвозмездная	Лицензия Министерства общего и профессионального образования Свердловской области 66Л01 № 0004266 от 16.10.2015
Прочие виды деятельности в соответствии с уставом учреждения:		
Спортивная секция «Крепыш»	платная	1. Устав 2. Положение о порядке и условиях предоставления платных образовательных услуг
Художественная студия «Фантазер»		
Кружок конструирования и моделирования «Юный архитектор»		
Хореографическая студия «Мир танца»		
Кружок «Путешествие в мир Шахмат и шашек»		

Логокружок «Риторик»		
Вокальная студия «Соловей»		
Присмотр и уход за детьми сверх времени работы МАДОУ (с 18.00 часов до 19.00 часов) в форме вечерней группы «Играем вместе» для детей старшего дошкольного возраста		
Отчетный год		
Основные виды деятельности в соответствии с уставом учреждения:		
Предоставление дошкольного образования по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми	безвозмездная	Лицензия Министерства общего и профессионального образования Свердловской области 66Л01 № 0004266 от 16.10.2015
Прочие виды деятельности в соответствии с уставом учреждения:		
Физкультурно-спортивная	платная	1. Устав 2. Положение о порядке и условиях предоставления платных образовательных услуг
Художественная		
Техническая		
Естественнонаучная		
Социально-педагогическая		
МАДОУ может оказывать иные платные услуги: присмотр и уход за детьми сверх времени работы МАДОУ (с 18.00 часов до 19.00 часов) в форме вечерней группы «Играем вместе» для детей старшего дошкольного возраста.		

5. Иные сведения (по решению учредителя, главного распорядителя бюджетных средств):

Раздел 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

6. Информация об изменении балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов:

Наименование показателя	На начало отчетного года, тыс. руб.	На конец отчетного года	
		тыс. руб.	в процентах к стоимости на начало года
Год, предшествующий отчетному			
Общая балансовая (остаточная) стоимость нефинансовых активов	43 934,42 (4 946,88)	44 130,19 (4 675,89)	100,45 (94,52)
Отчетный год			
Общая балансовая (остаточная) стоимость нефинансовых активов	44 130,19 (4 675,89)	44 447,25 (4 404,90)	100,72 (94,20)

7. Информация об изменении дебиторской и кредиторской задолженности:

Виды поступлений и выплат	Кредиторская задолженность		Дебиторская задолженность	
	изменение в процентах к значению на начало года	просроченная задолженность, тыс. руб.	изменение в процентах к значению на начало года	нереальная к взысканию задолженность, тыс. руб.
Год, предшествующий отчетному				
1. Поступления, в том числе по видам поступлений:	4,83		153,27	
Плата за платные услуги	-1,41		66,96	
Плата за содержание детей	7,16		392,74	
Расчеты по компенсации затрат	42,46		-54,05	
2. Выплаты, в том числе по видам выплат:	-12,21		562,15	
Расчеты с ФСС			378,03	
Расчеты по услугам связи	-42,98			
Расчеты по коммунальным услугам	-25,98		100,00	
Расчеты по работам, услугам по содержанию имущества	-25,23			
Расчеты по прочим работам, услугам	-89,19			
Расчеты по приобретению материальных запасов	-11,45			
Расчеты по земельному налогу	3,72			
Отчетный год				
3. Поступления, в том числе по видам поступлений:	14,20		26 924,27	
Платные услуги	203,12		-27,23	
Плата за присмотр и уход	78,47		78,93	
Субсидия на выполнение муниципального задания			100	
Расчеты по компенсации затрат	-68,75		740,19	
4. Выплаты, в том числе по видам выплат:	-41,26		677,46	
Расчеты с ФСС			976,91	
Расчеты по услугам связи	-17,66			
Расчеты по коммунальным услугам	-69,03		-100,00	
Расчеты по работам, услугам по содержанию имущества	44,72			
Расчеты по приобретению материальных запасов	-71,05			

Расчеты по имуществу	-7,99			
----------------------	-------	--	--	--

Причины возникновения просроченной кредиторской задолженности: _____

Причины возникновения нереальной к взысканию суммы дебиторской задолженности: _____

8. Отчет о выполнении муниципального задания:

Наименование вида деятельности (услуги, работы)	Единица измерения объема в натуральном выражении	План на год		Факт по итогам года	
		объем услуги (работы) в натуральном выражении	средняя цена (тариф), руб.	объем услуги (работы) в натуральном выражении	средняя цена (тариф), руб.
Год, предшествующий отчетному					
Присмотр и уход. Физические лица за исключением льготных категорий. От 3 лет до 8 лет. Группа полного дня.	Человек	77	2 980,00	77	2 980,00
Присмотр и уход, дети за искл. Детей-инвалидов. 1-3 лет, ГПД	человек	18	2 530,00	18	2 530,00
Присмотр и уход. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей. От 3 лет до 8 лет. Группа полного дня.	человек	2		2	
Присмотр и уход, дети-сироты и БПР, 1-3 лет, ГПД	человек	3		3	
Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования. Обучающиеся за исключением обучающихся с	человек	79		79	

ограниченным и возможностям и здоровья (ОВЗ) и детей- инвалидов. От 3 лет до 8 лет. Очная					
Реализация основных общеобразоват ельных программ дошкольного образования. Дети за искл. детей с ОВЗ и детей- инвалидов, 1-3 лет, очная, ГПД	человек	21		21	
Отчетный год					
Присмотр и уход, дети за искл. детей- инвалидов, 3 - 8 лет, ГПД	человек	95	3 070,00	95	3 070,00
Присмотр и уход, дети- сироты и БПР, 3-8 лет, ГПД	человек	5		5	
Реализация основных общеобразоват ельных программ дошкольного образования, дети за искл. детей с ОВЗ и детей- инвалидов, 3 - 8 лет, очная, ГПД	человек	100		100	

9. Отчет об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ и оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию:

(заполняется в произвольной форме)

10. Информация о доходах, полученных от оказания платных услуг

(выполнения работ):

Наименование вида деятельности (услуги, работы)	План по доходам на год, тыс. руб.	Фактический доход по итогам года	
		тыс. руб.	в процентах к плану
Год, предшествующий отчетному			
Платные услуги	552,19	552,19	100
Отчетный год			
Платные услуги	571,09	571,09	100

11. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям:

Наименование услуги (работы), осуществляемой за плату	Единица измерения объема услуги (работы) в натуральном выражении	Цена (тариф), тыс. руб.				
		на начало отчетного года	на конец I квартала отчетного года	на конец II квартала отчетного года	на конец III квартала отчетного года	на конец отчетного года
Год, предшествующий отчетному						
Спортивная секция «Крепыш»	Месяц	0,96	0,96			
Художественная студия «Фантазер»	Месяц	0,96	0,96			
Кружок конструирования и моделирования «Юный архитектор»	Месяц	0,50	0,50			
Хореографическая студия «Мир танца»	Месяц	0,96	0,96			
Физкультурно-спортивная	Месяц				0,96	0,96
Техническая	Месяц				0,5	0,5
Художественная	Месяц				0,96	0,96
МАДОУ может оказывать иные платные услуги: присмотр и уход за детьми сверх времени работы МАДОУ (с 18.00 часов до 19.00 часов) в форме вечерней группы «Играем вместе» для детей старшего дошкольного возраста.	Месяц				2,0	

Отчетный год						
Естественнонаучная	Месяц			0,96	1,2	1,2
Физкультурно-спортивная	Месяц	0,96	0,96	1,48		1,20
Техническая	Месяц	0,5	0,5	0,5	0,6	0,6
Художественная	Месяц	0,96	0,96	0,96	1,2	1,2
Социально-педагогическая	Месяц			0,96		

12. Информация о количестве потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения:

Наименование показателя	Год, предшествующий отчетному	Отчетный год
Количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными услугами (работами), чел.	5	5
Количество потребителей, воспользовавшихся частично платными услугами (работами), чел.	99	95
Количество потребителей, воспользовавшихся платными услугами (работами), чел.	53	79
Общее количество потребителей по всем видам услуг, чел.	157	179

13. Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры:

нет

(за год, предшествующий отчетному)

нет

(за отчетный год)

14. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и лишениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей в отчетном году составила 0,00 тысяч рублей, за год, предшествующий отчетному, - 0,00 тысяч рублей.

15. Отчет о суммах кассовых и плановых поступлений и выплат:

Наименование показателя	Значение показателя, тыс. руб.	
	плановое	кассовое
Год, предшествующий отчетному		
1. Остаток средств на начало периода		
2. Поступления, в том числе:	661,64	
2.1. Субсидия на выполнение муниципального задания	12 716,72	12 716,72
2.2. Целевая субсидия на развитие учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке, в том числе	9 633,89	9 633,89
Распоряжение Департамента образования Администрации города Екатеринбурга от 13.06.2018 года № 1437/46/36 «О предоставлении целевых субсидий». На обеспечение оплаты труда работников муниципальных учреждений в	123,82	123,82
	40,77	40,77

размере не ниже минимального размера оплаты труда		
Распоряжение Департамента образования Администрации города Екатеринбурга № 1684/46/36 от 12.07.2018 г. «О предоставлении целевых субсидий». Установка систем видеонаблюдения на объектах (территориях) ОУ.	83,05	83,05
2.3. Субсидия на финансовое обеспечение деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию		
2.4. Собственные доходы учреждения	2 959,01	2 959,01
3. Выплаты, в том числе:		
Заработная плата (211)	12 847,22	12 847,22
Начисления на выплаты по оплате труда (213)	6 273,48	6 273,48
Услуги связи (221)	1 893,29	1 893,29
Коммунальные услуги (223)	24,34	24,34
Работы, услуги по содержанию имущества (225)	840,77	840,77
Прочие работы, услуги (226)	279,82	279,82
Налоги, пошлины и сборы (291)	381,47	381,47
Другие экономические санкции (295)	497,04	497,04
Основных средств (310)	10,00	10,00
Материальных запасов (340)	347,86	347,86
4. Остаток средств на конец периода	2 299,15	2 299,15
Отчетный год	531,14	
5. Остаток средств на начало периода		
6. Поступления, в том числе:	531,14	
6.1. Субсидия на выполнение муниципального задания	13 822,82	13 822,82
6.2. Целевая субсидия на развитие учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке, в том числе	10 670,52	10 670,52
Распоряжение Департамента образования Администрации города Екатеринбурга от 22.11.2019 года № 2765/46/36 «О предоставлении целевых субсидий». Выполнение обрезки деревьев на территориях образовательных организаций	196,39	196,39
Распоряжение Департамента образования Администрации города Екатеринбурга № 2772/46/36 от 22.11.2019 г. «О предоставлении целевых субсидий». На приобретение технологического, учебного, игрового и прочего оборудования и инвентаря для организации учебного процесса, отдыха и оздоровления детей в образовательных организациях	96,39	96,39
Распоряжение Департамента образования Администрации города Екатеринбурга № 2772/46/36 от 22.11.2019 г. «О предоставлении целевых субсидий». На приобретение технологического, учебного, игрового и прочего оборудования и инвентаря для организации учебного процесса, отдыха и оздоровления детей в образовательных организациях	100,00	100,00
6.3. Субсидия на финансовое обеспечение деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию		
6.4. Собственные доходы учреждения		
7. Выплаты, в том числе:	2 955,91	2 955,91
Заработная плата (211)	14 202,64	14 202,64
	6 956,02	6 956,02

Начисления на выплаты по оплате труда (213)	2 175,55	2 175,55
Услуги связи (221)	18,71	18,71
Коммунальные услуги (223)	902,95	902,95
Работы, услуги по содержанию имущества (225)	394,06	394,06
Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме (266)	16,11	16,11
Налоги, пошлины и сборы (291)	497,11	497,11
Штрафы за нарушения законодательства о налогах и сборах, законодательства о страховых взносах (292)	0,79	0,79
Основные средств (310)	479,37	479,37
Увеличение стоимости продуктов питания (342)	2 271,68	2,271,68
Строительные материалы (344)	34,95	34,95
Мягкий инвентарь (345)	2,15	2,15
Прочие оборотные запасы (материалы) (346)	128,73	128,73
8. Остаток средств на конец периода	151,32	151,32

16. Информация о прибылях и убытках:

Наименование показателя	Год, предшествующий отчетному, тыс. руб.	Отчетный год, тыс. руб.
1. Общая сумма прибыли до налогообложения, в том числе по видам деятельности (видам работ, услуг):	-	-
2. Чистая прибыль	-	-

Раздел 3. СВЕДЕНИЯ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ИМУЩЕСТВА, ЗАКРЕПЛЕННОГО ЗА УЧРЕЖДЕНИЕМ

17. Информация об общей балансовой (остаточной) стоимости имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления:

Наименование вида имущества	Балансовая (остаточная) стоимость, тыс. руб.	
	на начало года	на конец года
Год, предшествующий отчетному		
Недвижимое имущество на праве оперативного управления, в том числе:	5 686,06	5 686,06
имущество, используемое учреждением	(1 726,86)	(1 658,62)
имущество, переданное в аренду	5 494,57	5 494,57
имущество, переданное в безвозмездное пользование	(1 668,7)	(1 602,76)
	-	-
	191,49	191,49
	(58,16)	(55,86)
Движимое имущество на праве оперативного управления, в том числе:	6 413,277	6 488,89
имущество, используемое учреждением	(3 220,02)	(3 017,27)
имущество, переданное в аренду	6 413,277	6 488,89
имущество, переданное в безвозмездное пользование	(3 220,02)	(3 017,27)
	-	-
	-	-
Особо ценное движимое имущество в составе движимого имущества на праве оперативного	1 057,88	1 133,53
	(581,90)	(530,57)

управления		
Отчетный год		
Недвижимое имущество на праве оперативного управления, в том числе:	5 686,06 (1 658,62)	5 686,06 (1 590,39)
имущество, используемое учреждением	5 494,57 (1 602,76)	5 494,57 (1 534,53)
имущество, переданное в аренду	-	-
имущество, переданное в безвозмездное пользование	191,49 (55,86)	191,49 (55,86)
Движимое имущество на праве оперативного управления, в том числе:	6 488,89 (3 017,27)	6 488,89 (2 814,51)
имущество, используемое учреждением	6 488,89 (3 017,27)	6 800,54 (2 814,51)
имущество, переданное в аренду	-	-
имущество, переданное в безвозмездное пользование	-	121,53 (00,0)
Особо ценное движимое имущество в составе движимого имущества на праве оперативного управления	1 133,53 (530,57)	1 337,20 (429,09)

18. Информация об общей площади объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления:

Наименование вида имущества	Общая площадь, кв. м	
	на начало года	на конец года
Год, предшествующий отчетному		
Недвижимое имущество на праве оперативного управления, в том числе:	641,60	641,40
имущество, используемое учреждением	620,00	619,80
имущество, переданное в аренду	-	-
имущество, переданное в безвозмездное пользование	21,60	21,60
Отчетный год		
Недвижимое имущество на праве оперативного управления, в том числе:	641,40	641,40
имущество, используемое учреждением	619,80	619,80
имущество, переданное в аренду	-	-
имущество, переданное в безвозмездное пользование	21,60	21,60

19. Информация о количестве объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления:

Наименование вида имущества	Количество объектов, ед.	
	на начало года	на конец года
Год, предшествующий отчетному		
Объекты недвижимого имущества на праве оперативного управления, в том числе:	1	1
здания	1	1
строения	-	-
сооружения	-	-
Отчетный год		

Объекты недвижимого имущества на праве оперативного управления, в том числе:	1	1
здания	1	1
строения	-	-
сооружения	-	-

20. Информация об объеме средств, полученных от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления:

Наименование вида имущества	Объем средств, полученных от распоряжения имуществом, тыс. руб.	
	Год, предшествующий отчетному	Отчетный год
Имущество на праве оперативного управления, в том числе:	-	-
недвижимое имущество	-	-
движимое имущество	-	-

21. Перечень и балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного за счет средств, выделенных учредителем на эти цели:

Наименование объекта имущества	Количество объектов, ед.	Общая площадь, кв. м	Балансовая (остаточная) стоимость, тыс. руб.
Год, предшествующий отчетному			
нет			
ИТОГО			
Отчетный год			
нет			
ИТОГО			

22. Перечень и балансовая (остаточная) стоимость объектов имущества, приобретенных на средства, полученные учреждением от приносящей доход деятельности:

Наименование объекта имущества	Количество объектов, ед.	Общая площадь, кв. м	Балансовая стоимость, тыс. руб.
Год, предшествующий отчетному			
нет			
ИТОГО			
Отчетный год			
нет			
ИТОГО			

Рассмотрев Отчет о результатах деятельности МАДОУ детский сад №154 и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2019 год, Наблюдательный совет МАДОУ детский сад № 154 считает целесообразным согласиться с данным отчетом.

Заключение Наблюдательного совета
на План финансово-хозяйственной деятельности
Муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения детский сад № 154 на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов
03.03.2020 г.

Наблюдательным советом МАДОУ детский сад № 154 рассмотрен План финансово-хозяйственной деятельности на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов МАДОУ детский сад №154.

На 2020 год предусмотрены:

Поступления, в том числе по видам поступлений в размере 14 732 182,00 рублей из источников, в том числе:

- 1) Субсидии на выполнение муниципального задания в размере 11 126 380,00 рублей;
- 2) Доходы от предпринимательской деятельности и иной приносящей доход деятельности 658 602,00 рублей;
- 3) Родительская плата за присмотр и уход 2 947 200,00 рублей;

Выплаты по расходам, всего в размере 14 918 473,69 руб. в том числе:

Выплаты персоналу 9 172 829,94 руб.,

из них на оплату труда 7 022 458,00 руб.,

взносы по обязательному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений 2 150 371,94

на уплату налогов, сборов и иных платежей 495 623,55 руб

расходы на закупку товаров, работ и услуг, всего 5 250 020,20 руб.

Рассмотрев план финансово – хозяйственной деятельности на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов, Наблюдательный совет МАДОУ детский сад № 154 считает целесообразным согласиться с данным планом.

Протокол №4

Заочного заседания Наблюдательного совета Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад №154

Дата: 06.04.2020г.

Место проведения: МАДОУ детский сад №154

по адресу: г. Екатеринбург, ул. Победы, 70а

E-mail: madou154@yandex.ru

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Рассмотрение уточненного Плана финансово-хозяйственной деятельности на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов МАДОУ детский сад №154.

Заочное голосование проводилось в соответствии с требованиями ч.6 ст.12 Федерального закона от 3 ноября 2006 г. N 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и п.6.11, п.6.12 Устава МАДОУ детский сад №154 и осуществлялось бюллетенями для голосования.

Извещение о проведении заседания наблюдательного совета путём заочного голосования с приложением информации по вопросу повестки заседания, а также бюллетень для голосования были выданы каждому члену Наблюдательного совета за пять дней до проведения заочного заседания (до 01.04.2020г.).

Членам Наблюдательного совета представлено – 9 бюллетеней Наблюдательного совета МАДОУ детский сад №154.

Участвовали в очном голосовании – 9 членов Наблюдательного совета МАДОУ детский сад №154, подписано 9 бюллетеней (приложение 1).

Недействительных бюллетеней нет.

В соответствии п. 6.12. п.п.9 Устава МАДОУ детский сад №154 заседание Наблюдательного совета является правомочным.

Состав Наблюдательного совета:

Представители Учредителя:

1. Лескина Елена Витальевна – главный специалист управления образования Администрации Орджоникидзевского района города Екатеринбурга;
2. Стукова Елена Николаевна - главный специалист Департамента образования Администрации города Екатеринбурга.

Представители собственника:

1. Мамылина Елена Геннадьевна – главный специалист территориального отдела Департамента по управлению муниципальным имуществом по Орджоникидзевскому району.

Представители коллектива МАДОУ детский сад №154:

1. Сумарокова Елена Владимировна – завхоз;
2. Сташкина Кристина Александровна – воспитатель.

Представители общественности:

1. Новошевская Светлана Петровна – заведующий МБДОУ - детский сад № 500;
2. Филиппова Елена Васильевна – заведующий МАДОУ детский сад № 163;
3. Юрьевских Вероника Борисовна – заведующий МБДОУ - детский сад компенсирующего вида № 411.

НА ЗАОЧНОМ ЗАСЕДАНИИ НАБЛЮДАТЕЛЬНОГО СОВЕТА БЕЗ ПРАВА ГОЛОСОВАНИЯ ПРИСУТСТВОВАЛ(И):

Представитель Филиала – Централизованной бухгалтерии образовательных учреждений Орджоникидзевского района:

Дернова Наталья Владиславовна - куратор, главный специалист (экономист);

Представитель коллектива МАДОУ детский сад №154:

Музипова И.А. – и.о. заведующего МАДОУ детский сад №154.

ХОД ЗАСЕДАНИЯ:

1. Рассмотрели уточненный План финансово-хозяйственной деятельности на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов МАДОУ детский сад №154 и выдали заключение.

ПРОГОЛОСОВАЛИ:

«да - считать целесообразным» - 9 человек

«нет – внести изменения» - 0


РЕШЕНИЕ:

План финансово-хозяйственной деятельности на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов МАДОУ детский сад №154, считать целесообразным и представить заключение Наблюдательного совета (Приложение №1).

Председатель заседания Наблюдательного совета
МБДОУ детский сад детский сад компенсирующего вида № 411

 / В.Б.Юрьевских /

Секретарь Наблюдательного совета
МАДОУ детский сад №154

 / М.Г. Хохлова /

Заключение Наблюдательного совета
на План финансово-хозяйственной деятельности
Муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения детский сад № 154 на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов
06.04.2020 г.

Наблюдательным советом МАДОУ детский сад № 154 рассмотрен План финансово-хозяйственной деятельности на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов МАДОУ детский сад №154.

На 2020 год предусмотрены:

Поступления, в том числе по видам поступлений в размере 18 210497,27 рублей из источников, в том числе:

- 1) Субсидии на выполнение муниципального задания в размере 11 165 337,27 рублей;
- 2) Доходы от предпринимательской деятельности и иной приносящей доход деятельности 658 602,00 рублей;
- 3) Родительская плата за присмотр и уход 2 947 200,00 рублей;

Выплаты по расходам, всего в размере 18 396 788,96 руб. в том числе:

Выплаты персоналу 12 389 491,94 руб.,

из них на оплату труда 10 248 792,00 руб.,

взносы по обязательному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений 2 138 147,00

на уплату налогов, сборов и иных платежей 495 608,00 руб

расходы на закупку товаров, работ и услуг, всего 4 979 700,00 руб.

Рассмотрев план финансово – хозяйственной деятельности на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов, Наблюдательный совет МАДОУ детский сад № 154 считает целесообразным согласиться с данным планом.

Протокол №5

Заочного заседания Наблюдательного совета Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад №154

Дата: 11.05.2020г.

Место проведения: МАДОУ детский сад №154

по адресу: г. Екатеринбург, ул. Победы, 70а

E-mail: madou154@yandex.ru

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Рассмотрение уточненного Плана финансово-хозяйственной деятельности на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов МАДОУ детский сад №154.

Заочное голосование проводилось в соответствии с требованиями ч.6 ст.12 Федерального закона от 3 ноября 2006 г. N 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и п.6.11, п.6.12 Устава МАДОУ детский сад №154 и осуществлялось бюллетенями для голосования.

Извещение о проведении заседания наблюдательного совета путём заочного голосования с приложением информации по вопросу повестки заседания, а также бюллетень для голосования были выданы каждому члену Наблюдательного совета за пять дней до проведения заочного заседания (до 01.04.2020г.).

Членам Наблюдательного совета представлено – 9 бюллетеней Наблюдательного совета МАДОУ детский сад №154.

Участвовали в очном голосовании – 9 членов Наблюдательного совета МАДОУ детский сад №154, подписано 9 бюллетеней (приложение 1).

Недействительных бюллетеней нет.

В соответствии п. 6.12. п.п.9 Устава МАДОУ детский сад №154 заседание Наблюдательного совета является правомочным.

Состав Наблюдательного совета:

Представители Учредителя:

1. Лескина Елена Витальевна – главный специалист управления образования Администрации Орджоникидзевского района города Екатеринбурга;
2. Стукова Елена Николаевна - главный специалист Департамента образования Администрации города Екатеринбурга.

Представители собственника:

1. Мамылина Елена Геннадьевна – главный специалист территориального отдела Департамента по управлению муниципальным имуществом по Орджоникидзевскому району.

Представители коллектива МАДОУ детский сад №154:

1. Сумарокова Елена Владимировна – завхоз;
2. Сташкина Кристина Александровна – воспитатель.

Представители общественности:

1. Новошевская Светлана Петровна – заведующий МБДОУ - детский сад № 500;
2. Филиппова Елена Васильевна – заведующий МАДОУ детский сад № 163;
3. Юрьевских Вероника Борисовна – заведующий МБДОУ - детский сад компенсирующего вида № 411.

НА ЗАОЧНОМ ЗАСЕДАНИИ НАБЛЮДАТЕЛЬНОГО СОВЕТА БЕЗ ПРАВА ГОЛОСОВАНИЯ
ПРИСУТСТВОВАЛ(И):

Представитель Филиала – Централизованной бухгалтерии образовательных учреждений
Орджоникидзевского района:

Дернова Наталья Владиславовна - куратор, главный специалист (экономист);

Представитель коллектива МАДОУ детский сад №154:

Музипова И.А. – и.о. заведующего МАДОУ детский сад №154.

ХОД ЗАСЕДАНИЯ:

1. Рассмотрели уточненный План финансово-хозяйственной деятельности на 2020 год и на
плановый период 2021 и 2022 годов МАДОУ детский сад №154 и выдали заключение.

ПРОГОЛОСОВАЛИ:

«да - считать целесообразным» - 9 человек

«нет – внести изменения» - 0

РЕШЕНИЕ:

План финансово-хозяйственной деятельности на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022
годов МАДОУ детский сад №154, считать целесообразным и представить заключение
Наблюдательного совета (Приложение №1).

Председатель заседания Наблюдательного совета
МБДОУ - детский сад компенсирующего вида № 411

 / В.Б.Юрьевских /

Секретарь Наблюдательного совета
МАДОУ детский сад №154

 / М.Г. Хохлова /

Заключение Наблюдательного совета
на План финансово-хозяйственной деятельности
Муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения детский сад № 154 на **2020** год и на плановый период 2021 и 2022 годов
11.05.2020 г.

Наблюдательным советом МАДОУ детский сад № 154 рассмотрен План финансово-хозяйственной деятельности на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов МАДОУ детский сад №154.

На 2020 год предусмотрены:

Поступления, в том числе по видам поступлений в размере 18 023 747,27 рублей из источников, в том числе:

- 1) Субсидии на выполнение муниципального задания в размере 10 733 337,27рублей;
- 2) Доходы от предпринимательской деятельности и иной приносящей доход деятельности 839 600,00 рублей;
- 3) Родительская плата за присмотр и уход 2 947 200,00 рублей;
- 4) Безвозмездные денежные поступления 3 503 610,00 рублей

Выплаты по расходам, всего в размере 18 210 038,96 руб. в том числе:

Выплаты персоналу 9 002 131,94 руб.,

из них на оплату труда 6 891 353,66 руб.,

взносы по обязательному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений 2 110 778,28 руб.

На уплату налогов, сборов и иных платежей 471 623,55 руб.

Расходы на закупку товаров, работ и услуг, всего 8 736 283,47 руб.

Рассмотрев план финансово – хозяйственной деятельности на **2020** год и на плановый период 2021 и 2022 годов, Наблюдательный совет МАДОУ детский сад № 154 считает целесообразным согласиться с данным планом.

Протокол №6

Заочного заседания Наблюдательного совета Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад №154

Дата: 05.06.2020г.

Место проведения: МАДОУ детский сад №154

по адресу: г. Екатеринбург, ул. Победы, 70а

E-mail: madou154@yandex.ru

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Рассмотрение уточненного Плана финансово-хозяйственной деятельности на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов МАДОУ детский сад №154.

Заочное голосование проводилось в соответствии с требованиями ч.6 ст.12 Федерального закона от 3 ноября 2006 г. N 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и п.6.11, п.6.12 Устава МАДОУ детский сад №154 и осуществлялось бюллетенями для голосования.

Извещение о проведении заседания наблюдательного совета путём заочного голосования с приложением информации по вопросу повестки заседания, а также бюллетень для голосования были выданы каждому члену Наблюдательного совета за пять дней до проведения заочного заседания (до 01.06.2020г.).

Членам Наблюдательного совета представлено – 9 бюллетеней Наблюдательного совета МАДОУ детский сад №154.

Участвовали в очном голосовании – 9 членов Наблюдательного совета МАДОУ детский сад №154, подписано 9 бюллетеней (приложение 1).

Недействительных бюллетеней нет.

В соответствии п. 6.12. п.п.9 Устава МАДОУ детский сад №154 заседание Наблюдательного совета является правомочным.

Состав Наблюдательного совета:

Представители Учредителя:

1. Лескина Елена Витальевна – главный специалист управления образования Администрации Орджоникидзевского района города Екатеринбурга;
2. Стукова Елена Николаевна - главный специалист Департамента образования Администрации города Екатеринбурга.

Представители собственника:

1. Мамылина Елена Геннадьевна – главный специалист территориального отдела Департамента по управлению муниципальным имуществом по Орджоникидзевскому району.

Представители коллектива МАДОУ детский сад №154:

1. Сумарокова Елена Владимировна – завхоз;
2. Сташкина Кристина Александровна – воспитатель.

Представители общественности:

1. Новошевская Светлана Петровна – заведующий МБДОУ - детский сад № 500;
2. Филиппова Елена Васильевна – заведующий МАДОУ детский сад № 163;
3. Юрьевских Вероника Борисовна – заведующий МБДОУ - детский сад компенсирующего вида № 411.

НА ЗАОЧНОМ ЗАСЕДАНИИ НАБЛЮДАТЕЛЬНОГО СОВЕТА БЕЗ ПРАВА ГОЛОСОВАНИЯ
ПРИСУТСТВОВАЛ(И):

Представитель Филиала – Централизованной бухгалтерии образовательных учреждений
Орджоникидзевского района:

Дернова Наталья Владиславовна - куратор, главный специалист (экономист);

Представитель коллектива МАДОУ детский сад №154:

Музипова И.А. – и.о. заведующего МАДОУ детский сад №154.

ХОД ЗАСЕДАНИЯ:

1. Рассмотрели уточненный План финансово-хозяйственной деятельности на 2020 год и на
плановый период 2021 и 2022 годов МАДОУ детский сад №154 и выдали заключение.

ПРОГОЛОСОВАЛИ:

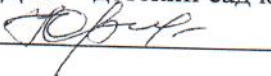
«да - считать целесообразным» - 9 человек

«нет – внести изменения» - 0

РЕШЕНИЕ:

План финансово-хозяйственной деятельности на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022
годов МАДОУ детский сад №154, считать целесообразным и представить заключение
Наблюдательного совета (Приложение №1).

Председатель заседания Наблюдательного совета
МБДОУ - детский сад компенсирующего вида № 411

 / В.Б.Юрьевских /

Секретарь Наблюдательного совета

МАДОУ детский сад №154 _____ / М.Г. Хохлова /

Заключение Наблюдательного совета
на План финансово-хозяйственной деятельности
Муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения детский сад № 154 на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов
05.06.2020 г.

Наблюдательным советом МАДОУ детский сад № 154 рассмотрен План финансово-хозяйственной деятельности на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов МАДОУ детский сад №154.

На 2020 год предусмотрены:

Поступления, в том числе по видам поступлений в размере 18 026 547,27 руб. из источников, в том числе:

- 1) Субсидии на выполнение муниципального задания в размере 10 736 137,27 руб.;
- 2) Доходы от предпринимательской деятельности и иной приносящей доход деятельности 839 600,00 руб.;
- 3) Родительская плата за присмотр и уход 2 947 200,00 руб.;
- 4) Безвозмездные денежные поступления 3 503 610,00 руб.

Выплаты по расходам, всего в размере 18 212 838,96 руб. в том числе:

Выплаты персоналу 9 002 131,94 руб.,

из них на оплату труда 6 891 353,66 руб.,

взносы по обязательному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений 2 110 778,28 руб.;

на уплату налогов, сборов и иных платежей 471 623,55 руб

расходы на закупку товаров, работ и услуг, всего 8 739 083,47 руб.

Рассмотрев план финансово – хозяйственной деятельности на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов, Наблюдательный совет МАДОУ детский сад № 154 считает целесообразным согласиться с данным планом.